

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu)

.....  
(adres zameldowania / siedziba)

.....  
(PESEL / NIP)\*

.....  
(nr telefonu)

.....  
(nr decyzji lokalizacyjnej / na zajęcie pasa drogowego)\*

**Prezydent m.st. Warszawy  
Zarząd Terenów Publicznych**

**ul. Podwale 23  
00-261 Warszawa**

**WNIOSEK**  
**o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej  
w celu umieszczenia reklamy**

Proszę o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego ulicy .....

.....  
(nazwa ulicy, lokalizacja, nr działki, obręb)

w celu umieszczenia reklamy jednostronnej/dwustronnej\* .....

.....  
(dokładny opis reklamy – podświetlana/nie podświetlana, oraz jej elementów konstrukcyjnych wraz z zamocowaniami)

Powierzchnia reklamy: ..... m<sup>2</sup> - obliczona w następujący sposób : .....

Powierzchnia rzutu poziomego nośnika reklamowego ..... m<sup>2</sup>

Planowany okres zajęcia pasa drogowego od ..... do .....

Uzasadnienie wniosku : .....

Investor: .....

.....  
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu oraz adres, PESEL/NIP\* i nr telefonu)

**Do wniosku o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego dołączam:**  
**(właściwe pole należy zaznaczyć krzyżykiem)**

- 1)  szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 / 1:500\*, z zaznaczeniem lokalizacji reklamy i podaniem jej wymiarów,  
(plan sytuacyjny - tzw. podkład geodezyjny - można nabyć w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Biura Geodezji i Katastru Urzędu m. st. Warszawy – ul. Sandomierska 12 (budynek B1),
- 2)  projekt organizacji ruchu nr ..... zatwierdzony przez Inżyniera Ruchu m.st. Warszawy (ul. Marszałkowska 77/79)  
(jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych),
- 3)  projekt reklamy zawierający jej wizualizację, wymiary, opis materiałów konstrukcyjnych, ich kolorystykę oraz sposób montażu reklamy (w tym jej fundamentowania),
- 4)  odpis z Krajowego Rejestru Sądowego / Ewidencji Działalności Gospodarczej\*  
(jeżeli wnioskodawca jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą),
- 5)  pełnomocnictwo - z oryginałem dokumentu potwierdzającego wniesienie opłaty skarbowej  
(jeżeli wnioskodawca reprezentowany będzie w postępowaniu przez pełnomocnika),

oraz dodatkowe dokumenty na żądanie zarządcy drogi:

- 6)  inne: .....
- 7)  inne: .....
- 8)  inne: .....
- 9)  inne: .....

**Forma odbioru decyzji:** osobiście / pocztą\*

.....  
( podpis osoby składającej wniosek )