



ZARZĄD TERENÓW PUBLICZNYCH

ul. Podwale 23, 00-261 Warszawa, tel. 22 277 05 01, faks 22 277 05 03
sekretariat@ztp.waw.pl, www.ztp.waw.pl

ZTP-II.611.4.2024.ARY

KONKURS OFERT NR 4/2024

REGULAMIN KONKURSOWY

na oddanie w dzierżawę gruntu niezabudowanego zlokalizowanego w Warszawie w Dzielnicy Śródmieście przy ul. Grabowskiego (dz. ew. nr 71/3 z obrębem 5-05-02) z przeznaczeniem na zorganizowanie miejsca postojowego przez mieszkańca (miejsce nr 11)

I. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023 r., poz. 344 ze zm.)
2. Zarządzenie Nr 811/2017 Prezydenta m. st. Warszawy z dnia 5 maja 2017 r. w sprawie zasad wdzierżawiania na okres do trzech lat nieruchomości m.st. Warszawy i nieruchomości Skarbu Państwa, dla których organem reprezentującym właściciela jest Prezydent Miasta Stołecznego Warszawy ze zm.
3. Zarządzenie Nr 3357/2006 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 30 marca 2006 r. w sprawie zasad wdzierżawiania na okres powyżej trzech lat, nieruchomości miasta stołecznego Warszawy.

II. WYDZIERŻAWIAJĄCY

Miasto Stołeczne Warszawa – Zarząd Terenów Publicznych z siedzibą w Warszawie przy ul. Podwale 23, zwany dalej ZTP.

III. PRZEDMIOT KONKURSU

Przedmiotem konkursu ofert jest wybór dzierżawcy gruntu niezabudowanego zlokalizowanego na dz. ew. nr 71/3 w obrębie 5-05-02 przy ul. **Grabowskiego** z przeznaczeniem **na zorganizowanie miejsca postojowego dla mieszkańca** (oznaczonego na szkicu stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu konkursowego liczbą 11 o powierzchni 12,50 m²) zamieszkującego w budynku znajdującym się w pobliżu, tj.:

- Wspólna 27, 27A, 29/33, 35, 37/39;
- Hoża 21/23, 25, 25A, 27, 27A, 36, 38, 40.

IV. OKRES DZIERŻAWY

1. Umowa dzierżawy zostanie zawarta na okres od dnia jej zawarcia do dnia 31.01.2027 r.
2. Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest zawrzeć z Wdzierżawiającym umowę dzierżawy w terminie 10 dni roboczych od dnia umieszczenia rozstrzygnięcia konkursu na stronie internetowej ZTP.

V. OBOWIĄZKI DZIERŻAWCY

Dzierżawca zobowiązany będzie do:

- 1) utrzymywania przedmiotu dzierżawy w należytym stanie oraz dokonywania własnym kosztem remontów niezbędnych do zachowania go w dobrym stanie technicznym, w uzgodnieniu z ZTP,
- 2) korzystania z przedmiotu dzierżawy zgodnie z celem wynikającym z umowy,
- 3) przestrzegania obowiązków wynikających z aktualnie obowiązujących przepisów, a w szczególności: prawa budowlanego, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

przepisów sanitarnych, porządkowych oraz przepisów dotyczących geodezyjnej ewidencji i uzgadniania dokumentów projektowych sieci uzbrojenia terenu,

- 4) ponoszenia wszelkich opłat, podatków i świadczeń publicznych związanych z przedmiotem umowy.

Szczegółowe obowiązki Dzierżawcy określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do regulaminu.

VI. KRYTERIUM WYBORU

Jedynym kryterium wyboru dzierżawców jest **wysokość zaoferowanej stawki czynszu dzierżawnego**.

VII. STAWKA CZYNSZU ZA DZIERŻAWĘ TERENU

Wywoławcza stawka czynszu dzierżawnego netto wynosi **11,63 zł/m²**.

Powyższa stawka jest miesięczną stawką netto, do której należy doliczyć podatek VAT, ustalony według obowiązującej stawki.

VIII. DOKUMENTY KONKURSOWE (OFERTA)

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do regulaminu. Do formularza ofertowego należy załączyć obowiązkowo dowód wpłaty wadium w wysokości 200,00 zł.

IX. SKŁADANIE OFERT

1. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w rozdziale VIII niniejszego regulaminu.
2. Każdy oferent może złożyć **jedną ofertę**. W przypadku złożenia przez oferenta większej liczby ofert wszystkie zostaną odrzucone.
3. Ofertę może złożyć osoba, która spełnia jeden z poniższych warunków:
 - nie posiada obecnie zawartej umowy dzierżawy z ZTP na miejsce postojowe,
 - posiada umowę dzierżawy z ZTP na miejsce postojowe, której termin dzierżawy kończy się nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia otwarcia ofert niniejszego konkursu.
4. Oferta musi mieć kolejno ponumerowane i podpisane strony.
5. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.
6. W formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do regulaminu konkursowego, należy wpisać proponowaną stawkę czynszu dzierżawnego netto za 1 m² miesięcznie.
7. Oferty złożone przez oferentów zalegających z płatnościami lub wobec których toczy się postępowanie sądowe o zwrot zadłużenia wobec m.st. Warszawy zostaną odrzucone.
8. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Ofertę – wg. załączonego formularza wraz z załącznikami należy składać w nieprzejrzystej kopercie bezpośrednio w siedzibie Zarządu Terenów Publicznych lub za pośrednictwem firm przewozowych z uwzględnieniem poniższej formy:

Opis na kopercie nie może ujawniać nadawcy. Koperta musi być zaklejona i oznaczona w poniższy sposób:

Zarząd Terenów Publicznych
ul. Podwale 23
00-261 Warszawa
„Konkurs ofert nr 4/2024”

Zarząd Terenów Publicznych
ul. Podwale 23
00-261 Warszawa
(II)

10. Oferta niekompletna lub niespełniająca wymagań wskazanych w specyfikacji zostanie odrzucona z takim wyjątkiem, że dopuszcza się możliwość uzupełnienia ofert z uwagi na braki o nieistotnym charakterze niewpływające na istotę oferty (np. brak ponumerowanych i podpisanych stron).
11. Wycofanie oferty, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, jest możliwe do dnia **21 marca 2024 r. do godz. 10⁰⁰**. Oświadczenie należy złożyć w siedzibie Zarządu Terenów Publicznych, ul. Podwale 23, 00-261 Warszawa (Biuro Obsługi Mieszkańców).

X. WADIUM

1. Wadium w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych i 00/100) należy wpłacić na konto depozytowe **ZTP Nr 69 1030 1508 0000 0005 5089 0054**.
2. **Za datę wniesienia wadium uznaje się datę jego uznania na koncie bankowym Wydierżawiającego.** Brak wadium na ww. rachunku w dniu otwarcia ofert powoduje odrzucenie oferty.
3. Dowodem wpłaty wadium będzie dołączony do oferty potwierdzenie przelewu.
4. Po zakończeniu prac komisji konkursowej, w terminie 5 dni roboczych od dnia rozstrzygnięcia konkursu, oferentom, których oferty nie zostały wybrane, zwraca się wadium.
5. W przypadku wpłacenia wadium i niezłożenia oferty, zwrot wadium nastąpi po złożeniu przez wpłacającego wniosku wraz z podaniem numeru konta bankowego, na który ma zostać zwrócone wadium.
6. Wadium przepada na rzecz Wydierżawiającego, jeżeli oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, zgodnie z pkt. 2 rozdziału IV.
7. W przypadku wybrania danej oferty i zawarcia umowy dzierżawy, wniesione wadium pozostaje na koncie depozytowym ZTP jako kaucja lub jej część z tytułu zabezpieczenia czynszu dzierżawnego.
8. Wycofanie wadium, oznaczające wycofanie się oferenta z procedury konkursowej, jest możliwe do dnia **21 marca 2024 r. do godz. 10⁰⁰**. Poprzez wycofanie wadium rozumie się złożenie pisemnego oświadczenia z dyspozycją zwrotu wadium. Oświadczenie należy złożyć w siedzibie Zarządu Terenów Publicznych, ul. Podwale 23, 00-261 Warszawa (Biuro Obsługi Mieszkańców).

XI. ROZSTRZYgniĘCIE KONKURSU

1. Oferty należy składać do dnia **21 marca 2024 r. do godz. 10⁰⁰** w siedzibie Zarządu Terenów Publicznych, ul. Podwale 23, 00-261 Warszawa (Biuro Obsługi Mieszkańców).
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie ZTP w dniu **21 marca 2024 r. o godz. 10¹⁵**.
3. Oceny ofert dokona komisja konkursowa, która powołana zostanie Zarządzeniem Dyrektora Zarządu Terenów Publicznych.
4. W przypadku, gdy oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy dzierżawy, w terminie, o którym mowa w rozdziale IV pkt 2, następuje wybór oferenta, którego oferta znajduje się na kolejnym miejscu w rankingu najkorzystniejszych ofert na dane miejsce postojowe.
5. W przypadku ofert z taką samą stawką, ostatecznego wyboru dokonuje się na podstawie negocjacji z oferentami, którzy te oferty złożyli. Negocjacje odbędą się w terminie wyznaczonym przez komisję konkursową.
6. W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy kwotą czynszu podaną cyframi i słownie, będzie brana pod uwagę wartość wyrażona słownie.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności ważnych z punktu widzenia interesu m.st. Warszawy lub innych okoliczności nieznanych w chwili rozpisania konkursu powodujących, iż prowadzona procedura konkursowa staje się bezprzedmiotowa, Dyrektor Zarządu Terenów Publicznych zastrzega sobie możliwość unieważnienia konkursu.

8. Rozstrzygnięcie konkursu zostanie umieszczone w siedzibie i na stronie internetowej ZTP (www.ztp.waw.pl) oraz na Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń (www.eto.um.warszawa.pl) poprzez podanie imienia i nazwiska oferenta, który zaproponował najwyższą stawkę czynszu dzierżawnego oraz wygranej stawki.

XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przystąpienie do konkursu jest jednoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego regulaminu.
2. Treść zawartej umowy dzierżawy, a w szczególności informacja dotycząca przedmiotu umowy i wysokości czynszu dzierżawnego, a także dane identyfikujące dzierżawcę (dane osobowe w zakresie obejmującym imię i nazwisko), stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie ww. ustawy.
3. Treść zawartej umowy dzierżawy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych innych osób niż dzierżawca w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), dla których Administratorem Danych Osobowych jest Zarząd Terenów Publicznych. Jednocześnie Wydierżawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach RODO także w zakresie dotyczącym danych osobowych Dzierżawcy.
4. Po zamknięciu postępowania konkursowego protokół z jego przebiegu może zostać udostępniony do wglądu oferentom biorącym w nim udział, po wcześniejszym poinformowaniu ZTP o takiej chęci.

XIII. ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU

1. Załącznik nr 1 - szkic z oznaczeniem terenu przeznaczonego do wydierżawienia,
2. Załącznik nr 2 - formularz ofertowy,
3. Załącznik nr 3 - wzór umowy dzierżawy,
4. Załącznik nr 4 - klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.