

.....
.....
(adresat wniosku)

WNIOSEK
o udostępnienie stanowiska do handlu obwoźnego

1. Imię i nazwisko/firma przedsiębiorcy oraz NIP/KRS/PESEL

2. Adres zamieszkania/siedziby, numer telefonu

3. Adres do korespondencji (jeśli jest inny niż adres zamieszkania/siedziby)

4. Lokalizacja (numer miejsca i stanowiska)

5. Przedmiot handlu (asortyment)

6. Okres obowiązywania umowy (dokładne określenie liczby dni w tygodniu i godzin handlu)

7. Opis wyposażenia stoiska handlowego

Załączniki:

oświadczenie potwierdzające, że wnioskodawca nie posiada zaległości wobec m.st. Warszawy albo oświadczenie potwierdzające, że wnioskodawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu dotyczącej płatności

inne

.....
data i podpis

OŚWIADCZENIE

Imię i nazwisko/firma przedsiębiorcy oraz NIP/KRS/PESEL

.....

Adres zamieszkania lub siedziba

.....

Oświadczam/oświadczamy, że:

- 1) nie posiadam/nie posiadamy zaległości wobec Skarbu Państwa oraz m.st. Warszawy ¹,
- 2) uzyskałem/uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu ¹.

¹skreślić pkt 1 albo pkt 2

.....

data i podpis